



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, ENERGI  
DAN SUMBER DAYA MINERAL**

Jalan Letjen Sutoyo No.7 Telp /Fax (0561) 736389 - 749223  
Email : [disperindag-esdm@kalbarprov.go.id](mailto:disperindag-esdm@kalbarprov.go.id), Website [disperindagesdm.kalbarprov.go.id](http://disperindagesdm.kalbarprov.go.id)

**PONTIANAK**

Kode Pos 78121

**PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI  
(RANGKAP DUA)**

**A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN**

Nomor Registrasi Keberatan :  
 Nomor Pendaftaran Permohonan Informasi :  
 Tujuan Penggunaan Informasi :  
 Identitas Pemohon :  
 Nama :  
 Alamat :  
  
 Pekerjaan :  
 Nomor Telepon/E-Mail :  
**Identitas Kuasa Pemohon**  
 Nama :  
 Alamat :

**B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN\*\*\***

- Permohonan Informasi di Tolak
- Informasi berkala tidak disediakan
- Permintaan informasi tidak ditanggapi
- Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang di minta
- Permintaan informasi tidak dipenuhi
- Biaya yang dikenakan tidak wajar
- Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang di tentukan

**C. KASUS POSISI (tambahan kertas bila perlu).....**

**D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN : ....., ....., .....,  
..... diisi oleh petugas]\*\*\*\***

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih  
Pontianak, .....\*\*\*\*\*

Mengetahui,  
Petugas Informasi  
(Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

( ..... )  
Tanda Tangan

( ..... )  
Nama & Tanda Tangan

**KETERANGAN**

- \* Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan
- \*\* Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa.
- \*\*\* Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan
- \*\*\*\* Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP
- \*\*\*\*\* Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan
- \*\*\*\*\* Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan.

